



REGIONE ABRUZZO - GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E DEL TURISMO SERVIZIO INFORMAZIONE ED ACCOGLIENZA TURISTICA

POR FESR Abruzzo 2007 - 2013

Asse IV Attività 2.1.b) "Valorizzazione dei territori di montagna – Marketing, promozione e pubblicità" – Scheda di dettaglio "organizzazione di attività di advertising, web marketing e social media marketing in favore delle aree montane abruzzesi nei mercati obiettivo".

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SOCIAL MEDIA MARKETING IN FAVORE DELLE AREE MONTANE ABRUZZESI NEI MERCATI OBIETTIVI.

CIG N. 5292957E47

CUP N. C29D13000090006

Art. 1 - Oggetto dell'appalto e descrizione del servizio

Il Servizio Informazione ed Accoglienza Turistica della Direzione Sviluppo Economico e del Turismo dell'Assessorato al Turismo della Regione Abruzzo (di seguito, per brevità, Stazione appaltante), con determinazione n.DI14/79 del 04/09/2013, ha stabilito di procedere all'appalto per l'affidamento di una serie di servizi finalizzati alla realizzazione ed organizzazione di attività di social media marketing in favore delle aree montane abruzzesi nei mercati obiettivi della Destinazione Abruzzo, mediante l'indizione di una gara a procedura aperta regolamentata dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dal DPR n. 207/2010 e s.m.i., da aggiudicare mediante il "criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa", ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La descrizione completa del servizio è contenuta nel capitolato tecnico, al quale si rinvia, che costituisce parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

Art. 2 - Importo dell'appalto

L'importo presunto a base d'appalto, pari ad €.82.644,63 (euro ottantadue miladeicentoquarantaquattro/63) oltre IVA -con possibilità di ripetizione del servizio per un importo massimo di €.50.000,00 (euro cinquantamila/00)-, è comprensivo di tutte le voci di spesa che l'offerente andrà a sostenere per la realizzazione dell'appalto.

A titolo esemplificativo si indicano:

- Materiale informativo e promozionale;
- Materiale editoriale;
- Prodotti multimediali informatizzati in genere: pagine, banner web o altro;
- Eventi;
- Canoni di manutenzione/mantenimento domini Internet;
- Costi del personale, trasferte, spese varie

-.....

Non sono dovuti gli oneri per la sicurezza in quanto assenti i rischi da interferenza.

Art. 3 – Decorrenza contrattuale e durata dell'appalto

Tra l'Amministrazione Regionale e l'impresa aggiudicataria si instaura un rapporto contrattuale con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di procedere ad un eventuale ripetizione del servizio alle medesime condizioni contrattuali del presente bando e fino ad un massimo di €.50.000,00 (euro cinquantamila/00).

Per la durata si rinvia alla disposizione di cui all'art.9 del capitolato tecnico denominato "**Tempistica**" ed all'art.3 dello schema contrattuale.

Servizi Analoghi: ai fini della determinazione dell'importo complessivo di gara per il rispetto delle soglie di cui all'art.28 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. è stata considerata la possibilità che la stazione appaltante possa eventualmente e successivamente destinare l'importo ulteriore, e fino ad un massimo di €.50.000,00 (euro cinquantamila/00) per servizi analoghi a quelli oggetto del presente Disciplinare di Gara da realizzarsi conformemente alle indicazioni progettuali stabilite nel capitolato tecnico.

Art. 4 - Finanziamento

Gli oneri derivanti dal presente appalto sono finanziati con i fondi del POR FESR Abruzzo 2007-2013, Asse VI Attività IV 2.1.b) "Valorizzazione dei territori di montagna – Marketing, promozione e pubblicità", iscritti nei capitoli di spesa di competenza della Direzione Sviluppo Economico e del Turismo - Servizio Informazione e Accoglienza Turistica.

Art. 5 - Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti individuati all'art.34 del D.Lgs.163/06 e ssmm.ii. in possesso dei requisiti come previsti nel presente disciplinare. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative di cui agli artt.35, 36 e 37 del D.Lgs.163/06 e ssmm.ii. I soggetti economici che partecipano alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale

Il concorrente dovrà dimostrare, a mezzo dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R.445/2000 e s.m.i.:

A1: l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs 163/06 testo in vigore;

L'insussistenza delle condizioni previste dall'art.38 lett. b) c) e m-ter) del D.Lgs.163/2006 testo in vigore dovranno essere dichiarate anche dai seguenti soggetti:

- titolare e direttore tecnico se trattasi di impresa individuale;

- soci e direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice;
- amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

A2: di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 comma 14 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210 convertito con legge 22 novembre 2002, n.266, ovvero che sia comunque concluso il periodo di emersione;

A3: il rispetto degli obblighi contributivi (DURC);

A.4: essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n.68/1999 e smi (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);

A.5: non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;

A.6: non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.

B) Requisiti di idoneità professionale

B1: Il concorrente dovrà dichiarare il possesso dell'iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. per attività inerenti le prestazioni oggetto di appalto – servizi di comunicazione, ICT e marketing;

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il concorrente dovrà dimostrare il possesso della capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. a) del D.Lgs 163/06 testo in vigore nel modo seguente:

C1: Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993, in ottemperanza all'art.41 comma 1 lett. a) del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii;

D) Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il concorrente dovrà:

D1: dimostrare il possesso della capacità tecnica ai sensi dell'art.42 comma 1 lett.a) del D.Lgs.163/06 testo vigente. Pertanto dovrà produrre l'elenco dei principali servizi, **erogati in favore di Enti pubblici, Enti di promozione turistica, nazionali, regionali e/o territoriali, in ambito nazionale ed internazionale**, di:

- 1. social media marketing;**
- 2. gestione/moderazione/animazione e community management dei profili istituzionali sui principali social network esistenti sul web (Facebook, Twitter, Instagram etc.. etc...);**
- 3. comunicazione e grafica web;**
- 4. progettazione ed implementazione di siti web turistici e competenze ICT;**

negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari; in particolare l'impresa dovrà dimostrare di aver effettuato, nel triennio, almeno i servizi di cui ai punti 1 e 2 (servizi di punta) che abbiamo comportato, per i servizi di cui ai precedenti punti 1 e 2 (servizi di punta), un fatturato di almeno €100.000,00 (euro centomila/00);

Motivazione ex art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e smi: la Stazione Appaltante ritiene necessario individuare un operatore economico, singolo o raggruppato, di buona solidità economica per garantire le prestazioni previste dal Capitolato Tecnico ed in particolare l'attività di promozione turistica dell'immagine dell'Abruzzo e la collegata offerta turistica nei mercati esteri di riferimento.

Per la specifica tipologia di servizio richiesto, rispetto all'interesse vantato dalla Stazione Appaltante, appare necessario che tale operatore economico debba essere in possesso di una consolidata esperienza nel mercato della promozione di Destinazioni e Prodotti turistici in Italia e nei mercati esteri, nonché competenza nell'organizzare e gestire attività di comunicazione e promozione all'estero ottimizzando tempi e costi, attestata anche dal fatturato raggiunto nell'ultimo triennio

D2: Per la realizzazione delle attività di cui al presente appalto, gli offerenti dovranno garantire l'impiego di un insieme di professionalità, organizzate in gruppo di lavoro, dotate di specifiche competenze nell'ambito di cui al presente avviso.

NOTA BENE:

- 1) Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di cui al precedente punto **D1**, devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto / 3) x anni di attività];
- 2) In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti:

2.1) i requisiti di carattere generale (precedente lett. A. punti A1, A2, A3, A4, A5 e A6), il requisito di idoneità professionale (precedente lett. B. punto B.1), devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

2.2) il requisito relativo al fatturato specifico per i 2 "servizi di punta" (precedente lett. D) punto D1) deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:

- in caso di RTI orizzontale: detto requisito deve essere posseduto, almeno per il 50% di ciascun fatturato richiesto per i 2 "servizi di punta", dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito), oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate; mentre il restante pari al massimo al 50% di ciascun fatturato richiesto per i "servizi di punta", dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti, oppure, in caso di consorzio, dalle imprese consorziate rimanenti, ciascuna delle quali deve possedere un requisito pari almeno il 10% di ciascun fatturato richiesto per i "servizi di punta";

- in caso di RTI verticale: il requisito di fatturato richiesto per i 2 "servizi di punta" deve essere posseduto:

- per quanto riguarda un "servizio di punta", interamente dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate;

- per quanto riguarda l'altro "servizio di punta", dovrà essere posseduto interamente da altre imprese raggruppate ovvero consorziate purché non venga frazionato.

In ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti prescritti, determina l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Raggruppamenti temporanei - consorzi ordinari di concorrenti – consorzi stabili

I concorrenti possono raggrupparsi in associazione temporanea ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. E' consentita la presentazione delle offerte da parte dei raggruppamenti di impresa tra soggetti di cui all'art.34 comma 1 lett. d) ed e) non ancora formalmente costituiti. La volontà di raggrupparsi deve essere espressa in sede di presentazione dell'offerta; in tal caso l'offerta **deve essere sottoscritta** da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle mandanti nei riguardi dell'Amministrazione regionale per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto fino all'estinzione del rapporto. Tuttavia l'Amministrazione regionale può far valere direttamente le responsabilità a carico delle mandanti.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla presente gara in RTI o Consorzio ordinario. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett b) e c) del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti prescritti, determina l'esclusione dalla gara.

Art. 7 – Procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura aperta ai sensi dell'articolo 55, comma 5, del D.Lgs 163/2006 con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del medesimo Decreto. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata mediante l'applicazione dei sotto indicati criteri di valutazione e con l'attribuzione dei punteggi massimi, assegnati nel modo seguente:

A. offerta tecnica (max. punti 80/100);

B. offerta economica (max. punti 20/100)

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE (A + B): PUNTI 100

In caso di parità l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia dell'offerta economica che dell'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

La proposta tecnica che non conseguirà un punteggio minimo pari a **punti 50/80** sarà esclusa dal prosieguo della procedura di gara poiché non ritenuta sufficientemente adeguata.

OFFERTA TECNICA (80 punti)

La commissione giudicatrice provvederà ad esaminare l'offerta tecnica attribuendo fino ad un massimo di 80 punti, secondo gli elementi di valutazione ed i sub-elementi nella tabella di seguito riportata:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE			PUNTEGGIO MASSIMO
1. Proposta tecnico-progettuale	Sub-elemento di valutazione	Sub-punteggio massimo	55
1.1	Valutazione complessiva della proposta tecnico progettuale, azioni previste e relative motivazioni	14	
1.2	Congruenza e corrispondenza della proposta progettuale agli obiettivi della stazione appaltante	11	
1.3	Modello organizzativo e flussi operativi proposti per la gestione dei canali di comunicazione e per l'esecuzione delle azioni di progetto	10	
1.4	Valutazione complessiva della campagna di advertising sui social media	6	
1.5	Garanzie e Service Level Agreements previsti per la gestione dell'intero network di comunicazione della Destinazione Abruzzo (<i>cf. Capitolato Tecnico - attività 4 del paragrafo 2 "oggetto e finalità del servizio"</i>)	8	
1.6	Modalità erogazione dei servizi di cui alle azioni 8, 9 e 10 del Capitolato Tecnico-paragrafo 2 "oggetto e finalità del servizio"	6	
2. Piano di Lavoro	Sub-elemento di valutazione	Sub-punteggio massimo	5
2.1	Coerenza del timing delle attività di progetto con le indicazioni progettuali	5	
3. Composizione e curricula gruppo di lavoro	Sub-elemento di valutazione	Sub-punteggio massimo	10
3.1	Numero e coerenza dei curricula presentati (esperienze, attitudini, conoscenze) del Gruppo di Lavoro rispetto alle attività previste nel progetto	5	
3.2	Accuratezza della scelta delle risorse e delle loro caratteristiche rispetto alle attività previste nel progetto	5	
4. Esperienze pregresse	Sub-elemento di valutazione	Sub-punteggio massimo	10
4.2	Esperienze nel social media marketing e community management di profili istituzionali (servizi di punta) per l'attività di Enti di promozione turistica nazionali ed internazionali della Pubblica Amministrazione e Destinazioni Turistiche	10	
TOTALE GENERALE			80

Per ogni sottocriterio individuato, sulla base della valutazione tecnica effettuata dalla Commissione all'uopo nominata, verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- ottimo: [100% - 76%] del sub-punteggio massimo;
- buono: [75% - 51%] del sub-punteggio massimo;
- sufficiente: [50% - 26%] del sub-punteggio massimo;
- mediocre: [25% - 0%] del sub-punteggio massimo;

La somma dei valori dei punti attribuiti dalla commissione determineranno il valore complessivo della qualità dell'offerta tecnica.

OFFERTA ECONOMICA (20 punti)

La commissione giudicatrice assegnerà il massimo punteggio (punti 20) all'impresa che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, alle altre ditte verranno assegnati punteggi proporzionali al rapporto tra la miglior offerta e quella offerta dal concorrente in esame, secondo la seguente formula:

Percentuale dell'offerta
da considerare

$$P \text{ (punteggio da attribuire)} = \frac{\text{Percentuale dell'offerta da considerare}}{\text{Percentuale della miglior offerta}} \times 20 \text{ (punteggio max attribuibile)}$$

I punteggi derivanti dalla presente formula saranno arrotondati al secondo decimale, ove occorra, tenendo conto che se la terza cifra decimale è maggiore di 5, l'arrotondamento verrà fatto per eccesso, mentre se la terza cifra decimale dovesse risultare pari o inferiore a 5, l'arrotondamento verrà fatto per difetto.

Non sono ammesse, a pena d'esclusione, offerte condizionate o in aumento.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuto valido quello espresso in lettere, ai sensi dell'art.283 del DPR 207/2010 e s.m.i.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena d'esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore. Nel caso di raggruppamento temporaneo **non** ancora costituito l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti **di tutti i componenti il raggruppamento**. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante della mandataria.

Sulla base della somma dei punteggi calcolati verrà compilata la graduatoria delle Imprese partecipanti. L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte:

- nelle quali vengano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente disciplinare e nel Capitolato Tecnico.
- che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto, incomplete e/o parziali.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo art.9.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida fermo restando l'applicazione della disciplina dell'art.81 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., in particolare a condizione che la stessa sia valutata conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Il verbale di gara non avrà valore di contratto e l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente all'apertura delle offerte, alle necessarie verifiche ed agli altri adempimenti espletati dalla stessa Stazione appaltante, nel rispetto dei termini indicati all'art.11 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è comunque subordinata all'espletamento delle necessarie verifiche ed all'ottenimento, da parte dell'aggiudicataria, di tutte le autorizzazioni necessarie per l'espletamento del servizio.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel bando integrale di gara e in tutti i documenti a esso afferenti.

Art. 8 - Condizioni di partecipazione e modalità presentazione offerta

L'impresa concorrente, per essere ammessa alla gara, dovrà far pervenire, a mezzo raccomandata postale AR, tramite corriere o direttamente a mano, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 01/10/2013, un plico debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, al seguente indirizzo:

REGIONE ABRUZZO - GIUNTA REGIONALE - Direzione Sviluppo Economico e del Turismo - Servizio Informazione e Accoglienza Turistica – C.so V. Emanuele II, 301 - 65122 PESCARA con l'indicazione del mittente e relativi recapiti e con **la dicitura del servizio oggetto di appalto: "NON APRIRE - GARA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SOCIAL MEDIA MARKETING"**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione nel termine prescritto.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del suddetto termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Servizio della Stazione Appaltante, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

IL PLICO DOVRA' CONTENERE n.3 BUSTE ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata sui lembi di chiusura con ceralacca o altro sistema (anche nastro adesivo trasparente), che confermino l'autenticità della chiusura originaria:

- **BUSTA "A"** con la dicitura **"contiene documentazione amministrativa"**
- **BUSTA "B"** con la dicitura **"contiene offerta tecnica"**
- **BUSTA "C"** con la dicitura **"contiene offerta economica"**.

In caso di mancato rispetto delle modalità sopra indicate, la Commissione di gara ammetterà il concorrente qualora ritenga, secondo le circostanze concrete, che non vi sia stata violazione della segretezza dell'offerta a causa della non integrità del plico.

Nel caso di utilizzo di ceralacca si consiglia di apporre sopra tali sigilli un nastro adesivo, al fine di evitare che l'eventuale distacco della stessa pregiudichi l'integrità del plico, che potrebbe comportare l'esclusione dalla gara. Nel caso di chiusura del plico con mera incollatura dei lembi, sia pure controfirmati, si consiglia di apporre sui lembi stessi un nastro adesivo, al fine di evitare un'eventuale apertura del plico tale da pregiudicare l'integrità del medesimo, che potrebbe comportare l'esclusione dalla gara.

Si consiglia di non utilizzare buste con i lembi pre-incollati e qualora ciò non fosse si suggerisce, al fine di non incorrere nell'esclusione per carenza dell'integrità del plico, di sigillare gli stessi con ceralacca o altro strumento idoneo a garanzia dell'integrità e della non manomissione del contenuto.

CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1. certificazione della cauzione di provvisoria garanzia, di cui all'art.75 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii., per l'importo di **€1.650,00 (euro milleseicentocinquanta/00) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara.**

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

- copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;
- in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale. Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita, a scelta dell'offerente:

a) **mediante versamento** in numerario, **da produrre in originale**, da effettuarsi presso un Istituto di Credito sul c/c di corrispondenza n.36675/1 intestato a:

REGIONE ABRUZZO - L'AQUILA "CONTO DEPOSITI CAUZIONALI DA PARTE DI TERZI" aperto presso la Banca Popolare dell'Emilia Romagna- Istituto Capo Fila del servizio di Tesoreria della Regione Abruzzo - codice CAB n.3601 e ABI n.05387 – IBAN IT34Z0538703601000000036675;

b) **mediante fidejussione bancaria, polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs.01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'Albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs n.58/1998;

La cauzione prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento non formalmente costituito la polizza deve essere intestata a tutte le imprese raggruppate.

In caso di costituzione di una garanzia con validità temporale e/o importo inferiore a quelli indicati, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art.75 del D.Lgs. n.163/2006, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia dovrà prevedere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario.

2. Le dichiarazioni, di cui all'art.38 e segg. del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii, rese nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o suo procuratore, unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, da fornire preferibilmente tramite il modulo allegato al presente disciplinare (Modello A).

3. Le dichiarazioni di cui all'art. 38, punti b), c) ed m-ter) del D.Lgs 163/06 e s.m.i., rese nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., distintamente prodotte dai seguenti soggetti: titolare e direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; soci e direttore tecnico se trattasi di s.n.c.; soci accomandatari e direttore tecnico se trattasi di s.a.s.; amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società. Le dichiarazioni devono essere fornite preferibilmente tramite il modulo allegato al presente disciplinare (Modello B).

4. n. 2 Dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati a conferma della dell'affidabilità e della capacità economico- finanziaria dell'impresa. Se il concorrente, per giustificati motivi che vanno dichiarati, (ivi compreso la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni) non può provare la propria capacità economica finanziaria mediante due dichiarazioni, può sostituire la seconda dichiarazione con documentazione idonea a dimostrarne la propria solidità e capacità finanziaria: capitale sociale, fatturato nell'ultimo anno per servizi identici o analoghi a quelli oggetto di gara con particolare riferimento ai cd. "servizi di punta" pari ad almeno €.40.000 (euro quarantamila/00) I.V.A. esclusa;

5. Elenco dei principali servizi erogati in favore di Enti pubblici, Enti di promozione turistica, nazionali, regionali e/o territoriali, in ambito nazionale ed internazionale, di:

- a) social media marketing;
- b) gestione/moderazione/animazione e community management dei profili istituzionali sui principali social network esistenti sul web (Facebook, Twitter, Instagram etc.. etc...);
- c) comunicazione e grafica web;
- d) progettazione ed implementazione di siti web turistici e competenze ICT;

negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, che abbiamo comportato, per i servizi di cui ai precedenti punti a) e b) (servizi di punta), un fatturato di almeno €.100.000,00 (euro centomila/00) I.V.A. esclusa;

6. Elenco delle professionalità messe a disposizione da parte dell'offerente e dotate di specifiche competenze nell'ambito di cui al presente avviso.

ATTENZIONE

Nella busta "A" non dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, documenti atti ad esplicitare, direttamente o indirettamente, il contenuto dell'offerta economica.

NOTA BENE

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006 la Stazione Appaltante effettuerà le verifiche sulle dichiarazioni rese.

CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA

1. capitolato tecnico sottoscritto per accettazione in ciascun foglio per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o suo procuratore. In caso di raggruppamento **non** formalmente costituito la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti i legali rappresentanti dei soggetti riuniti;

2. Proposta tecnico-progettuale sotto forma di relazione, sottoscritta:

- dal Legale Rappresentante/Procuratore del soggetto concorrente in forma singola;
- dal Legale Rappresentante/Procuratore del consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e smi;
- dal Legale Rappresentante/Procuratore dell'impresa capogruppo, nel caso di RTI o consorzio già costituito;
- da tutti i Legali Rappresentanti/Procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio, nel caso di RTI o consorzio da costituire.

In particolare, essa dovrà:

- contenere tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta tecnica;
- essere presentato su fogli singoli di formato A4 (210 x 297 mm), non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
- essere contenuto entro le 10 pagine, esclusi gli allegati e le pagine relative ai curricula e descrizione del soggetto offerente;
- essere redatto in carattere Times New Roman di dimensione 12 (dodici) pt e interlinea singola.

Il contenuto della proposta dovrà essere conforme alle indicazioni riportate nel Capitolato Tecnico.

3. Piano di Lavoro, ovvero Diagramma di Gantt ovvero cronoprogramma delle attività da porre in essere, conformemente alle indicazioni riportate nel Capitolato Tecnico.

4. Composizione e numero curricula gruppo di lavoro coinvolto nel progetto, come da Capitolato Tecnico – paragrafo 7 "Rapporto di affiancamento e coordinamento con regione Abruzzo e gruppo di lavoro".

5. Dichiarazione, resa secondo le modalità previste dall'art. 13 comma 5 lett. a) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. (accesso agli atti e divieto di divulgazione) con la quale si attesti che i documenti, o parte di essi, concernenti l'offerta tecnica:

- **costituiscono** segreti tecnici o commerciali, in tal caso la dichiarazione deve essere motivata e comprovata;
- **non costituiscono** segreti tecnici o commerciali.

CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

1. **disciplinare di gara**, sottoscritto per accettazione in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o suo procuratore;
2. **offerta economica** che dovrà contenere, chiaramente indicato in lettere e cifre redatta ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 D.P.R. 445/2000, sulla base dell'Allegato "Modello C", il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, espresso con n.2 (due) decimali. Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in cifre e quello in lettere vale l'indicazione espressa in lettere. L'offerta economica è redatta in lingua italiana firmata in calce dal legale rappresentante:

L'offerta ed il disciplinare devono essere sottoscritti dal legali rappresentante e, in caso di raggruppamento temporaneo, da tutti gli operatori economici raggruppati e ciò comporta la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione regionale.

Il concorrente rimane vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione della medesima.

Le offerte, dopo la loro presentazione, non possono essere ritirate, modificate od integrate. Non sono consentite aggiunte o modificazioni al presente disciplinare da parte dei concorrenti, sotto pena di nullità dell'offerta.

In caso di raggruppamento di concorrenti devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Art. 9 - Modalità di espletamento della gara

L'apertura delle offerte avrà luogo il giorno stabilito nel bando di gara, presso la sede degli Uffici del Servizio Informazione ed Accoglienza Turistica in Pescara – C.so V. Emanuele II, 301 – V piano.

La gara sarà pubblica e ad essa potranno assistere i rappresentanti delle imprese concorrenti o loro delegati muniti di apposita autorizzazione/delega. Il seggio di gara, in seduta pubblica, procederà alla verifica del rispetto del termine e delle modalità di presentazione dei plichi, all'apertura della **busta "A – documentazione amministrativa"** e, sulla base della documentazione prodotta nel rispetto di ogni altro adempimento previsto per il presente appalto, procederà all'ammissione dei concorrenti.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii. la stazione appaltante si riserva di invitare i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione prodotta.

Ai sensi del disposto di cui all'art.48 del D.Lgs n. 163/2006 il seggio di gara effettuerà la verifica a campione sul possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica organizzativa a carico dei concorrenti all'uopo sorteggiati. Tale disposizione non sarà applicata laddove ricorrano i presupposti di cui all'art.13 comma 4 della Legge n.180/2011 recante "Norme per la tutela della libertà d'impresa. Statuto delle imprese" (ovvero nel caso in cui le offerte provengano da P.M.I.).

Il seggio di gara, poi, provvederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi ed alla successiva verifica della presenza dei documenti tecnici di offerta richiesti ai sensi del precedente art. 8 (contenuto della busta B).

Nella seconda fase di gara la commissione tecnica di valutazione, nominata secondo le modalità di cui all'art.84 del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii, procederà, in una o più sedute riservate, alla verifica della documentazione inserita nella **busta "B – offerta tecnica"** ed all'assegnazione dei punteggi relativi al merito tecnico.

Infine, nella terza fase di gara che si svolgerà in seduta pubblica e previa comunicazione a mezzo fax o posta elettronica certificata, il seggio di gara darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione tecnica, procederà all'apertura della **busta "C - offerta economica"**, all'attribuzione del relativo punteggio e di quello complessivo ottenuto da ciascun concorrente. Verrà quindi redatta la **graduatoria finale** dei concorrenti e proposta l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

La Commissione, applica il disposto di cui all'art. 86 e segg. del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii.

Art. 10 Documentazione di prova dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionale

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., la commissione di gara provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art.48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per la partecipazione in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondando all'unità superiore ad eccezione dei singoli curricula dei professionisti componenti il gruppo di lavoro richiesto.

Art. 11 – Obbligo al rispetto delle condizioni del CCNL

L'Impresa aggiudicataria si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale occupato nelle prestazioni oggetto del contratto d'appalto e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si esegue il servizio. Gli obblighi di cui sopra vincolano l'Impresa, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura, dalla struttura e dimensioni dell'Istituto stesso e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. In caso di inottemperanza, accertata dalla Amministrazione Regionale o ad essa segnalata, si procederà secondo legge.

Art. 12 - Subappalto

Data la caratteristica dei servizi oggetto del presente affidamento è consentito il subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto. **L'offerta economica dovrà contenere l'indicazione della parte di prestazione subappaltabile ed il nominativo dell'impresa subappaltatrice.** L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs

163/2006 testo vigente riguardanti la disciplina di affidamento dei servizi e forniture. Il pagamento delle prestazioni oggetto di subappalto sarà corrisposto direttamente al subappaltatore per le prestazioni dallo stesso eseguite con le modalità di cui all'art.8 dello schema contrattuale che forma parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 13 - Stipula contratto e registrazione spese

Tra l'amministrazione regionale e l'impresa aggiudicataria sarà stipulato apposito contratto da sottoporre a registrazione. Tutte le spese inerenti alla registrazione saranno a carico dell'impresa aggiudicataria. La stipula avviene nel rispetto del termine prescritto ai sensi dell'art. 11 comma 10 del D.Lgs 163 e sm.i.. Detto termine non sarà applicato nei casi di cui all'art. 11 comma 10 bis del predetto decreto.

Art. 14 - Cauzione definitiva

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare una cauzione definitiva, ai sensi e con le modalità di all'art.113 del D.Lgs 163/96 e s.m.i. Lo svincolo sarà effettuato con le modalità di cui al citato articolo.

Art.15. Corrispettivo

Le offerte in rialzo saranno automaticamente escluse. Tale corrispettivo s'intende forfetario e omnicomprendente di qualunque spesa sostenuta dall'affidatario (ad es. trasferte, spese amministrative, licenze software, sicurezza, ecc.).

Il pagamento avverrà per stati di avanzamento lavori secondo la seguente ripartizione:

30% dopo tre mesi naturali e consecutivi dalla presa in carico del servizio;

30% a consuntivo dell'attività svolta nei primi sei mesi a partire dalla presa in carico del servizio

20% a consuntivo dell'attività svolta nei tre mesi successivi,

20% a consuntivo e saldo dell'attività svolta nei mesi successivi.

Tutte le liquidazioni, per stati di avanzamento, saranno effettuate previa certificazione della congruità e conformità della fornitura in contraddittorio i referenti tecnici e amministrativi della Stazione Appaltante.

Il compenso derivante dalle varie prestazioni rese dall'esecutore del contratto verrà corrisposto dietro presentazione di regolare fattura. Ogni fattura sarà liquidata e pagata a seguito di accertata regolarità del DURC - Documento Unico Regolarità Contributiva.

La liquidazione ed il pagamento di ciascun importo avverrà mediante accredito su conto corrente bancario o postale appositamente dedicato dall'esecutore alla riscossione dei compensi derivanti dall'affidamento in parola, nel rispetto ed ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i..

Le fatture dovranno riportare l'indicazione del seguente numero CIG (Codice Identificativo della Gara): **5292957E47**.

Art. 16 Obblighi tracciabilità flussi finanziari

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13.8.2010 n.136 per assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto

A tal fine, l'impresa dovrà accendere uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, sui quali saranno effettuati i pagamenti derivanti dal presente appalto, nonché a comunicare all'amministrazione, prima della stipulazione del contratto, gli estremi identificativi, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti

Si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e/o subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 3 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

La mancata ottemperanza al disposto normativo di cui all'art. 3 della Legge 3 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 17 Trattamento dei dati personali

L'impresa aggiudicataria acconsente, ai sensi del D.Lgs 30.6.2003, n.196 e smi, al trattamento dei dati personali per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipulazione del contratto.

Art. 18 Penalità

In caso di ritardo nell'esecuzione del servizio oltre il termine previsto nel contratto, l'impresa aggiudicataria è tenuta al pagamento di una penale pari ad €.82,00 (euro ottantadue/00) per ogni giorno di ritardo.

Le penalità saranno prelevate sulla cauzione che dovrà essere reintegrata, nel termine di dieci giorni, sotto pena di risoluzione del contratto.

Nel caso poi di inadempienze gravi o ripetute l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui agli art.1453 e segg. del Codice Civile, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione stessa comporta, in particolare l'Amministrazione Regionale potrà risolvere il rapporto contrattuale e affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di questo, in danno dell'Impresa aggiudicataria. Nel caso in cui il ritardo nell'esecuzione del servizio si protragga oltre i 10 giorni naturali e consecutivi dai termini stabiliti, l'amministrazione regionale potrà risolvere il rapporto contrattuale e affidare a terzi il servizio o la parte rimanente di questo in danno dell'impresa aggiudicataria.

Art. 19 Risoluzione Contrattuale

Il rapporto contrattuale può essere risolto nei seguenti casi:

- sospensione del servizio per fatto dell'Impresa aggiudicataria;
- quando il ritardo nell'esecuzione del servizio si protrae oltre dieci giorni dai termini stabiliti nel contratto;
- mancata reintegrazione del deposito cauzionale di cui all'art. 11;
- in caso di cessione di tutto o di parte del servizio;
- in caso di fallimento dell'Impresa aggiudicataria;
- violazione degli obblighi di tracciabilità previsti dall'articolo 3 della L. 136/2010;
- in tutti gli altri casi previsti nella normativa in materia.

La risoluzione, nei casi previsti dal presente articolo, potrà comportare, come conseguenza, l'incameramento da parte dell'Amministrazione regionale della cauzione prestata, nei limiti del proprio credito, salvo il risarcimento dei maggiori danni consequenziali all'esecuzione in danno dell'Impresa aggiudicataria.

L'Amministrazione in caso di fallimento dell'impresa aggiudicataria o di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 135 e 136 del D.Lgs. 163/2006 o di recesso dal contratto ai sensi del DPR 252/1998, procederà, ai sensi dell'art. 140 s.m.i., ad interpellare progressivamente i concorrenti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura alle medesime condizioni offerte dall'originario aggiudicatario

Art.20 Esecuzione in danno

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Amministrazione regionale il diritto di affidare a terzi l'esecuzione del servizio, o la parte rimanente di questo, in danno dell'Impresa aggiudicataria inadempiente. L'affidamento avviene per trattativa privata, o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. All'Impresa aggiudicataria inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione regionale rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'Impresa. Nel caso di minore spesa, nulla compete all'Impresa aggiudicataria inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'Impresa aggiudicataria dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Art. 21 Foro competente

In caso di contestazioni di qualsiasi natura, la competenza è del Foro di L'Aquila.

Art. 22 Riferimenti normativi

Per quanto non previsto dal presente capitolato d'oneri ed a completamento delle disposizioni in esse contenute si osservano, in quanto applicabili, le seguenti norme:

- Regi Decreti 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827, sulla contabilità generale dello Stato;
- Direttiva 2004/18/CE del 31.03.2004;
- D.Lgs. 163 del 12.4.2006 e s.m.i.;
- L. 241 del 7.8.1990 e s.m.i.
- DPR 445/2000 e s.m.i.;
- CCNL e relativi accordi locali integrativi dello stesso;
- D.Lgs 196/2003 e s.m.i.
- L. 136/2010 e s.m.i.
- DPR 5.10.2010, n. 207 e s.m.i.
- Codice Civile.